



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**do postępowania przetargowego na:**  
**wydzierżawienie sprzętu i wyposażenia dla Oddziału Kardiologii**  
**Specjalistycznego Centrum Medycznego S.A.**  
**zwana dalej SIWZ.**  
**Kod CPV: 33100000-1**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej poniżej 209 000 EURO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004r. - Prawo zamówień  
publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą

**SPIS TREŚCI**

1. Nazwa i adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia/Zastosowanie aukcji elektronicznej
3. Przedmiot zamówienia
4. Oferta wariantowa
5. Oferta częściowa
6. Termin i miejsce wykonania zamówienia
7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (dokumenty podmiotowe)
8. Składanie ofert przez podmioty występujące wspólnie
9. Oświadczenia i dokumenty jakie składa Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP
10. Pozostałe dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia, które Wykonawca składa wraz z ofertą
11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
12. Wymagania dotyczące wadium
13. Termin związania ofertą
14. Opis sposobu przygotowania ofert
15. Zasady ogólne określenia ceny oferty
16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
18. Postanowienia umowne
19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamówienia publicznego
20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

**Załączniki:**

1. Formularz Oferty
2. Oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy
3. Oświadczenie zgodne z art. 24 ust. 1 pkt 1-11
4. Oświadczenie dot. podatku od towarów i usług – załącznik nr 4
5. Oświadczenie zgodne z art. 36 ust. 4 ustawy
6. Wykaz sprzętu
7. Projekt Umowy

SIWZ zawiera 5 stron oraz załączniki

**DYREKTOR**  
**d/s Administracyjno-Technicznych**

Data zatwierdzenia: **17.08.2017r.**

**Jerzy Didyk**

Zatwierdził

- 1. Nazwa i adres Zamawiającego**  
Specjalistyczne Centrum Medyczne S.A., ul. Jana Pawła II nr 2, 57-320 Polanica-Zdrój
- 2. Tryb udzielenia zamówienia**  
Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 40 ust. 2 ustawy, w trybie przetargu nieograniczonego..
- 3. Przedmiot zamówienia**  
Przedmiotem zamówienia jest wydzierżawienie sprzętu i wyposażenia dla Oddziału Kardiologii Specjalistycznego Centrum Medycznego S.A. – wg wykazu stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ
- 4. Oferta wariantowa**  
Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
- 5. Oferta częściowa**  
Zamówienie nie jest podzielone na części.
- 6. Termin wykonania zamówienia**  
Termin realizacji zamówienia: *12 miesięcy*.
- 7. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (dokumenty podmiotowe)**
  - 7.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 1-3 ustawy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:
    - 7.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi wymagane dokumenty: oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1b pkt 1-3 ustawy - wg wzoru - **ZAŁĄCZNIK nr 2 do SIWZ** oraz dokument potwierdzający wpis do właściwego rejestru dotyczącego prowadzonej działalności: (KRS, zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), w przypadku braku wpisu do właściwego rejestru - dokumenty potwierdzające ich nadanie numeru NIP i REGON
    - 7.1.2. Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie.  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi wymagane dokumenty: oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1b pkt 1-3 ustawy - wg wzoru - **ZAŁĄCZNIK nr 2 do SIWZ**.
    - 7.1.3. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi wymagane dokumenty: oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1b pkt 1-3 ustawy - wg wzoru - **ZAŁĄCZNIK nr 2 do SIWZ**
    - 7.1.4. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.  
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca przedstawi wymagane dokumenty: oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1b pkt 1-3 ustawy - wg wzoru - **ZAŁĄCZNIK nr 2 do SIWZ**.
    - 7.1.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.  
Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami do realizacji zamówienia,  
Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna dołączenie do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, oraz oświadczenie z art. 36 ust. 4 ustawy - wg wzoru – **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
  - 7.2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ustawy Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**
    - 7.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wg wzoru - **ZAŁĄCZNIK nr 3 do SIWZ**.
    - 7.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
    - 7.2.3. Oświadczenie oferenta o posiadaniu aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenia że uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.

- 7.2.4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 7.2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.2.6. Zgodnie z art. 24 ust.11 Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, której mowa w art. 86 ust.5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 – **ZAŁĄCZNIK nr 8**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 7.2.1.-7.2.6**

## **8. Składanie ofert przez podmioty występujące wspólnie**

- 8.1. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilka podmiotów, każdy z nich zobowiązany jest przedstawić dokumenty wystawione na niego wymienione w pkt: 7.2.1 - 7.2.2 8.2.
- 8.2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
  - 8.2.1. podmioty wspólnie składające ofertę ustanawiają i wskazują Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - **DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ PEŁNOMOCNICTWO**,
  - 8.2.2. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę ;
  - 8.2.3. każdy z podmiotów składających wspólnie ofertę musi złożyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – **Załącznik nr 3 do SIWZ** oraz musi złożyć odnoszące się do niego dokumenty, wymienione w pkt 7.2.1 - 7.2.2;
- 8.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 8.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych podmiotów.

## **9. Oświadczenia i dokumenty jakie składa Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

Dokumenty i oświadczenia określone w pkt. od 7 do 8.

- 9.1. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu

## **10. Pozostałe dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia, które Wykonawca składa wraz z ofertą**

- 10.1. Uzupełniony i podpisany dokument pod nazwą formularz oferty, stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**,
- 10.2. Uzupełniony i zaparafowany wzór umowy, stanowiący **załącznik nr 7 do SIWZ**,

## **11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 11.1. W prowadzonym postępowaniu zgodnie z art. 9 ustawy obowiązuje forma pisemna. W związku z uprawnieniem Zamawiającego wynikającym z dyspozycji art. 27 ust. 1 ustawy postanawia się, dla usprawnienia przepływu informacji w prowadzonym postępowaniu, przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji związanych z przedmiotowym postępowaniem (z wyjątkiem wskazanym w pkt 21 SIWZ – środki ochrony prawnej) w formie faksu na numer 74 8621 122 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [zp@scm.pl](mailto:zp@scm.pl), z podaniem w tytule symbolu postępowania **ZP/PN/2017/67** w godzinach od 8.00 do 15:00, pod warunkiem stosowania art. 27 ust. 2 ustawy
- 11.2. Odpowiedzi na zadane pytania, informacje dodatkowe itp. umieszczane będą na stronie internetowej ([www.scm.pl](http://www.scm.pl)–zakładka ogłoszenia) i przekazywane Wykonawcom zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy.
- 11.3. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można pobrać bezpłatnie ze strony internetowej Zamawiającego [www.scm.pl](http://www.scm.pl) zakładka „Ogłoszenia”. Wersję papierową można otrzymać odpłatnie pocztą na wniosek Wykonawcy na adres wskazany we wniosku. Cena jednej strony siwz wynosi 0,70 gr x ilość stron

SIWZ + koszty przesyłki, płatne na konto Zamawiającego po otrzymaniu faktury VAT . Wnioski z podanym adresem do wysyłki i danymi firmy do wystawienia faktury należy przysyłać faxem na numer 748621 122 lub pocztą na adres Specjalistyczne Centrum Medyczne SA ul. Jana Pawła II nr 2 .

- 11.4. Wynik postępowania zostanie przekazany za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ofercie adres e-mail. **Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji**

**12. Wymagania dotyczące wadium**  
Zamawiający nie wymaga wadium

**13. Termin związania ofertą**

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego zgodnie z art. 85 ust 2 ustawy, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. Zgodnie z art. 85 ust 2 ustawy przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**14. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 14.1. Oferta winna być zapakowana w kopertę (koperty), odpowiednio zabezpieczoną/e przed jej/ich przypadkowym otwarciem. Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i trwale związane w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Składana oferta winna być opisana według niżej podanego wzoru:

**"Oferta do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, oznaczonego ZP/PN/2017/67-dzierżawa sprzętu dla oddziału kardiologicznego. Nie otwierać przed 06.09.2017 roku g. 11:30".**

- 14.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.3. Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie, więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert danego Wykonawcy.
- 14.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 14.5. Ponadto oferta musi odpowiadać poniższym wymaganiom:
- 14.5.1. Oferta będzie napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnie nieścieralnym atramentem oraz będzie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
- 14.5.2. Wszystkie strony oferty składające się na jej treść muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do działania w imieniu i na rzecz danego Wykonawcy. Miejsca w których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 14.6. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 14.7. Wszystkie dokumenty składające się na treść oferty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 14.8. Dokumenty i informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisu z art. 8 ust. 3 ustawy z związku z treścią art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które nie mogą być udostępniane, winny być oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA, INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI**" i załączone jako odrębna część oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

**15. Zasady ogólne określenia ceny oferty**

- 15.1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu na druku „Formularz oferty **Załącznik nr 1 do SIWZ**”. Ustawa z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami). W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, wskazane w określeniu przedmiotu zamówienia, jego opisie oraz wzorze umowy.
- 15.2. Cena oferty ma być skalkulowana i ostateczna. Jakiegokolwiek opusty cenowe powinny być w kalkulowane w cenę.
- 15.3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich i określać wartość przedmiotu zamówienia w całym okresie trwania umowy.
- 15.4. Cena oferty powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku

**16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- 16.1 W celu wyboru najkorzystniejszej oferty stosowane będzie następujące kryterium oceny ofert: **Cena: - 100 %**. Punkty za cenę obliczane będą według następującego wzoru:

Najniższa cena ze złożonych ofert

----- x 100 pkt x 100% = ilość uzyskanych punktów  
cena oferty badanej

- 16.2 Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

**17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 17.1. Oferty należy złożyć w Sekretariacie (parter) Specjalistycznego Centrum Medycznego, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 08.09.2017r.**, do godziny **11:00**.
- 17.2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **08.09.2017r.** o godzinie **11:30** w sali konferencyjnej Specjalistycznego Centrum Medycznego S.A.

**18. Postanowienia umowne**

- 18.1. Zamawiający przekazuje wraz z SIWZ wzór umowy, który zawiera wszystkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.
- 18.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 Ustawy .
- 18.3. Zamawiający prześle Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wyniki postępowania za pośrednictwem poczty elektronicznej, w tym celu należy w ofercie podać adres e-mail.
- 18.4. Umowa zawierana jest na okres 12 miesięcy i zostanie przesłana Wykonawcy pocztą w dwóch egzemplarzach podpisanych ze strony Zamawiającego. Jeden egzemplarz umowy, podpisany należy odesłać na adres Zamawiającego **NIEZWŁOCZNIE PO PODPISANIU, NIE PÓŹNIEJ JEDNAK , NIŻ W CIĄGU SIEDMIU DNI OD JEGO OTRZYMANIA .**

**19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamówienia publicznego**

W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 20.1. Zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 20.2. Zgodnie z art. 179 ust. 2 ustawy środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, którą prowadzi prezes Urzędu Zamówień Publicznych.

**UWAGA: Wymagane przez SIWZ oświadczenia Wykonawca składa w formie oryginałów. Pozostałe dokumenty mogą być złożone w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (wymienione w KRS lub CEDIG albo posiadające pełnomocnictwo).**