



Specjalistyczne Centrum Medyczne im. św. Jana Pawła II spółka akcyjna

57-320 Polanica-Zdrój, ul. Jana Pawła II 2

Tel.: 74/86 21 100; Fax: 74/86 21 102

www.scm.pl

NIP: 8831788549; REGON: 020493961

KRS: 0000438391, Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu

IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Kapitał zakładowy wpłacony w całości: 36 800 000,00 PLN

Numer konta bankowego: 62 1020 3668 0000 5802 0476 2326

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania przetargowego na sukcesywne dostawy artykułów żywnościowych dla działu żywienia szpitala Specjalistycznego Centrum Medycznego im. św. Jana Pawła II S.A. w Polanicy-Zdroju

, zwana dalej SIWZ. CPV - 15000000-8, 03000000-1

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 214.000 EURO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 1843) zwanej dalej ustawą

SPIS TREŚCI

1. Nazwa i adres Zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Przedmiot zamówienia warunki dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia
4. Oferta wariantowa
5. Oferta częściowa
6. Termin i miejsce wykonania zamówienia
7. Warunki udziału w postępowaniu wybrane przez Zamawiającego
8. Informacja o możliwości powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom
9. Składanie ofert przez podmioty występujące wspólnie
10. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
11. Dokumenty potwierdzające że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego (dokumenty przedmiotowe)
12. Wymagania dotyczące wadium
13. Termin związania ofertą
14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i przygotowania oferty w formie elektronicznej
15. Opis sposobu przygotowania ofert w formie pisemnej
16. Zasady ogólne określenia ceny oferty
17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
19. Postanowienia umowne
20. Informacja RODO
21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamówienia publicznego
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Załączniki:

1. Formularz asortymentowo -cenowy - (pakiety od 1-16) załącznik nr 1
2. Formularz Oferty - zał. Nr 2 (pakiety od 1-16) załącznik nr 2
3. Oświadczenia z art. 22 ust. 1b pkt 1 załącznik 3
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art. 25a załącznik 4
5. Projekty Umów - zał. nr 5A, zał. nr 5B, zał. nr 5C
6. Załącznik B (Pakiet nr 8 pieczywo opis)
7. Wykaz dostaw załącznik 6
8. Oświadczenie grupa kapitałowa załącznik 7
9. Oświadczenie RODO załącznik 8
10. Załącznik nr 9 do umowy

SIWZ zawiera 10 stron oraz załączniki

Polanica Zdrój 27.03.2020 r.

Specjalistyczne Centrum Medyczne
im. św. Jana Pawła II S.A.
DYREKTOR
ds. Administracyjno-Technicznych
Jerzy Didyk

Zatwierdzam

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Specjalistyczne Centrum Medyczne im. św. Jana Pawła II SA ul. Jana Pawła II nr 2, 57-320 Polanica-Zdrój

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39-46 w związku z art. 40 ust. 2 ustawy, w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie dostaw pod nazwą: Sukcesywne dostawy artykułów spożywczych: mięsa i produktów mięsnych, produktów mleczarskich, różnych produktów spożywczych, drobiu, ryb przetworzonych i konserwowanych, owoców i warzyw dla SCM S.A. w Polanicy Zdroju zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy artykułów żywnościowych dla działu żywienia szpitala Specjalistycznego Centrum Medycznego im. św. Jana Pawła II S.A. w Polanicy Zdrój, zwana dalej SIWZ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załączniki pakiety (1-16) oraz załącznikiem A do SIWZ.

3.1. Warunki dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

Dostawy artykułów spożywczych winny być realizowane do obiektu Specjalistycznego Centrum Medycznego im. św. Jana Pawła II S.A. przy ul. Jana Pawła II 2 w Polanicy-Zdroju, do magazynów żywnościowych położonych w punktach żywienia transportem Wykonawcy i na jego koszt .

3.1.1. Towar winien być dostarczony wyłącznie specjalistycznym transportem, spełniającym warunki określone w ustawie z dnia 25.08.2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

3.1.2. Każde zamówienie Zamawiającego będzie składane na piśmie (dopuszczalna jest forma faksu i e-maila), przez specjalistę ds. żywienia, do godziny 10:00 w dniu poprzedzającym dostawę z określeniem asortymentu i jego ilości.

3.1.3. Wykonawca zobowiązuje się do dostaw towaru , które będą odbywały się w okresie obowiązywania umowy – sukcesywnie- w/g ustalonego, tygodniowego harmonogramu tj.:

Dla mięsa i wyrobów mięsnych: w poniedziałek –środa -piątek, w godzinach od 8⁰⁰-10⁰⁰, a w uzasadnionych przypadkach także w inne dni wskazane przez Zamawiającego. Dostawa i odbiór towaru odbywać się będzie zgodnie z formularzem cenowym - **pakiet nr 1 do SIWZ.**

Towar musi spełniać wszelkie wymagania przewidziane obowiązującym prawem, w szczególności wszelkie wymagania weterynaryjne.

Pojemniki z dostarczonym artykuły spożywcze muszą być zamknięte oraz opatrzone metką papierową lub opaską z tworzywa sztucznego zawierającą zapis daty i godziny produkcji, pieczęć producenta oraz imię i nazwisko osoby pakującej (bądź jego numer).

Zamawiający **wymaga stałości cen w pakiecie nr 1** w okresie obowiązywania umowy,

Jednakże w przypadku udokumentowanej zmiany cen żywca (**w pakiecie nr 1**) o minimum 30% w stosunku do cen obowiązujących w dniu podpisania umowy Strony zastrzegają sobie prawo negocjowania cen, które zostaną zatwierdzone aneksem do umowy, przy czym wzrost cen lub ich spadek nie może przekroczyć procentowej różnicy zmiany cen. Podstawą do wykazania wzrostu /spadku cen żywca będą notowania Wojewódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego znajdującego się na terenie działania Wykonawcy.

Dla dostaw innych artykułów spożywczych tj. produktów mleczarskich, różnych produktów spożywczych, drobiu, ryb przetworzonych i konserwowanych oraz warzyw i owoców przetworzonych:

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. terminowych dostawy produktów mleczarskich (pakiet nr 2), różne produkty spożywcze (pakiet nr 3), produkty przemiatu ziarna, skrobi i produktów skrobiowych (pakiet nr 9) jednorazowo każdego dnia tygodnia (z wyłączeniem sobót niedziel i weekendów) w godzinach 7:00-10:00 i oraz produktów piekarniczych (pakiet nr 8) jednokrotnie w ciągu każdego dnia tygodnia do godziny 7:00 (oprócz sobót, niedziel i świąt) na podstawie szczegółowych zamówień z poszczególnych obiektów, złożonych pisemnie, telefonicznie (faksem) lub e - mailem przez osoby upoważnione przez Zamawiającego bezpośrednio do wskazanych obiektów Zamawiającego,

2. terminowych dostaw towaru trzy razy w tygodniu (z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt) w ustalone w drodze ustnego porozumienia dni robocze do godz. 10:00 - na podstawie szczegółowych zamówień z poszczególnych obiektów, złożonych pisemnie, telefonicznie (faksem) lub e - mailem przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, zgodnie z **pakiem nr (1, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12,16).**

3. Wykonawca dostarczający kawę, zobowiązuje się do bezpłatnego przekazania kwartalnie 10 szt. filiżanek do kawy. w ramach umowy w cenie kawy oraz , zobowiązuje się do bezpłatnego przekazania kwartalnie 10 szt. filiżanek do herbaty.

4. Wykonawca dostarczający mrożonki zobowiązuje się do bezpłatnego wypożyczenia zamrażalki, na czas trwania umowy.

3.1.4. Wykonawca zobowiązuje się realizować na rzecz Zamawiającego systematycznie dostawy towaru

wyszczególnionych w „formularzach cenowych” stanowiących **pakiety (1-16)**.

- 3.1.5. Wykonawca będzie wykonywał dostawy na podstawie szczegółowych zamówień z poszczególnych magazynu spożywczego SCM S.A. oraz bezpośrednio do kawiarni SCM S.A. złożonych pisemnie (dopuszczalna jest forma faksu i e-maila), w trakcie bieżącej dostawy przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
- 3.1.6. Ze strony Zamawiającego upoważnionymi do odbioru towaru i sprawdzenia jego jakości spec. Ds. żywienia i szef kuchni.
- 3.1.7. Dostarczane produkty winny spełniać wszystkie wymagania określone w obowiązujących dla nich normach. Nadto produkty powinny mieć oznaczony termin przydatności do spożycia i powinny być dostarczone nie później jak przed upływem połowy tego terminu.
- 3.1.8. W razie wątpliwości co do jakości dostarczanych produktów, Zamawiający zleci przeprowadzenie badań przez specjalistyczne laboratorium. W razie stwierdzenia odchylenia od normy, kosztami badania obciążony zostanie Wykonawca.
- 3.1.9. Ewentualne zmiany dotyczące zamówienia będą odbywać się w formie telefonicznej. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że artykuły spożywcze będzie wolny od cech powszechnie uznawanych za wady jakościowe takie jak: gorzki, kwaśny zbyt słony smak, stęchły, zanieczyszczony mechanicznie, z objawami pleśni, psucia, zawilgocenia oraz uszkodzenia.
- 3.10. W przypadku udokumentowania zmiany cen (w **pakietach nr od 2 do 12**) przewyższających 40% w stosunku do cen obowiązujących w dniu podpisania umowy, Strony zastrzegają sobie prawo zmiany cen, które zostaną zatwierdzone aneksem do umowy i zmiana taka traktowana będzie jako wyczerpująca przesłanki przewidziane w art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych.

Dla dostaw warzyw i owoców Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Terminowej dostawy warzyw i owoców oraz ziemniaków jednorazowo w ciągu dnia (oprócz sobót, niedziel i świąt), bezpośrednio do wskazanych obiektów Zamawiającego w godz. od 7⁰⁰ do 10⁰⁰. Terminowej dostawy jaja 3 razy w tygodniu (oprócz sobót, niedziel i świąt) do godziny 10:00. (pakiet nr 15).
2. W przypadku dostawy jaj obowiązkowo należy dostarczyć Certyfikat (pakiet nr 15).
3. W sytuacjach wyjątkowych (nie dających się wcześniej przewidzieć) Zamawiający zastrzega sobie dostawę towaru (ziemniaków) w czasie nie dłuższym niż 2 dni od chwili zgłoszenia telefonicznego przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego,
4. Wykonawca zobowiązuje się realizować na rzecz Zamawiającego systematycznie dostawy warzyw i owoców i jaj wymienionych w „formularzu cenowym” stanowiącym **pakiety nr (13, 14, 15)** do SIWZ.
5. Opakowanie i oznakowanie dostawy: towar dostarczany będzie w opakowaniach zbiorczych - koszach plastikowych odpowiednio oznakowanych zgodnie z przepisami, ułożony wg asortymentu w sposób gwarantujący zachowanie najwyższej jakości produktu.
6. Zamawiający informuje, że ilości i asortyment podane w formularzu cenowym są jedynie szacunkowymi i mogą ulec zmianie (zmniejszeniu) w czasie trwania umowy w zależności od rodzaju stosowanych diet i ilości przyjmowanych pacjentów.
7. Towar dostarczony przez Wykonawcę musi być:
 - I gatunku, pozbawiony wad,
 - opatrzone w odpowiednie oznakowanie zawierające: nazwę producenta, warunki przechowywania i datę przydatności do spożycia,
 - posiadać właściwe atesty, stosownie do obowiązujących przepisów
8. Strony ustalają, że z tytułu wykonania umowy w **pakietach nr 13, 14** zamówienia Wykonawcy przysługuje zapłata, która będzie każdorazowo ustalana według minimalnych cen jednostkowych publikowanych przez Dolnośląską Giełdę Rolno-Spożywczą „Targpiast” (www.targpiast.com.pl) lub przez Warszawski Rolno-Spożywczy Rynek Hurtowy S.A. Bronisze (www.ceny.fresh-market.pl) w sytuacjach wyjątkowych, gdy brak będzie zamawianego artykułu spożywczego-asortymentu na Dolnośląskiej Giełdzie Rolno-Spożywczej „Targpiast” plus (+/-) marżę/upust zaoferowaną/y przez Wykonawcę.
9. Za wykonane dostawy Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy, zgodnie z przyjętą ofertą, które będzie wyliczone iloczynem wykonanych dostaw (szt., kg) i określonych minimalnych cen jednostkowych artykułów spożywczych opublikowanych na stronie internetowej www.targpiast.com.pl lub w wyjątkowych sytuacjach na stronie (www.ceny.fresh-market.pl) z dnia roboczego poprzedzającego dostawę, powiększonych lub pomniejszonych o stałą marżę lub upust zgodnie z pisemnym zamówieniem.
10. Wykonawca łącznie z dostawą towaru przekaże druk WZ z cenami netto dostarczonych towarów z podsumowaną wartością netto oraz fakturą VAT za każdą dostawę (warzywa i owoce).
11. Wykonawca zapewnia stałość marży/upustu stosowanej do średniej ceny giełdowej przez cały okres obowiązywania umowy.
12. Dwa razy w miesiącu Wykonawca dostarczy zbiorcze zestawienie faktur, które będzie podstawą do dokonania zapłaty.

Tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia (formularzach cenowych – do SIWZ (**pakiety 2,3,6,7,8,9**) zostało wskazane pochodzenie (marka, znak, producent) produktów spożywczych, Zamawiający dopuszcza oferowanie

produktów równoważnych. Gramatura oferowanego produktu równoważnego nie może być niższa niż gramatura produktu wskazanego w załącznikach jak wyżej. Zaoferowane produkty równoważne muszą posiadać te same walory organoleptyczne (smak, zapach, barwa, estetyka, konsystencja) oraz zawierać w swoim składzie te same surowce użyte do produkcji, co produkt określony przez Zamawiającego – **patrz załącznik A.**

Jeżeli Wykonawca zaoferuje produkt równoważny, zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą : opis pozycji równoważnych z podaniem ich producentów.

4. Oferta wariantowa

Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

5. Oferta częściowa

Postępowanie podzielone jest na zadania zwane pakietami. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedno lub więcej zadań objętych zamówieniem.

Kody CPV: 15000000 Żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne

Pakiet nr 1 15100000-9 (produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne)

Pakiet nr 2 15500000-3 (produkty mleczarskie)

Pakiet nr 3 15800000-6 (różne produkty spożywcze)

Pakiet nr 4 15112000-6 (drób)

Pakiet nr 5 15200000-0 (ryby przetworzone i konserwowane)

Pakiet nr 6 15300000-1 (owoce, warzywa przetworzone)

Pakiet nr 7 15331170-9 (produkty mrożone)

Pakiet nr 8 15810000-9 (pieczywo świeże, wyroby piekarnicze i ciastkarskie)

Pakiet nr 9 15600000-4 (produkty przemiatu ziarna, skrobi i produktów skrobiowych)

Pakiet nr 10 15400000-2 (oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne)

Pakiet nr 11 15980000-1 (napoje bezalkoholowe)

Pakiet nr 12 15981000-8 (wody mineralne)

Pakiet nr 16 15800000-6 (słodycze)

Kody CPV: 03000000 Produkty rolnictwa, hodowli, rybołówstwa, leśnictwa i podobne

Pakiet nr 13 03221000-6 (warzywa - giełda), 03222000-3 (owoce - giełda)

Pakiet nr 14 03212100-1 (ziemniaki-giełda)

Pakiet nr 15 03142500-3 (jaja)

6. Termin i miejsce wykonania zamówienia

6.1. Miejscem realizacji zamówienia jest Specjalistyczne Centrum Medyczne im. św. Jana Pawła II SA ul. Jana Pawła II nr 2, 57-320 Polanica Zdrój.

Dni i godziny pracy Zamawiającego – od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 15.00 oprócz dni ustawowo wolnych od pracy.

6.2. Termin realizacji zamówienia: **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

7. Warunki udziału w postępowaniu wybrane przez Zamawiającego

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (dokumenty podmiotowe)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają następujące wymagania i warunki udziału w postępowaniu :

7.1.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów – na potwierdzenie Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1b pkt 1) - wg wzoru - **ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ,**

7.1.2. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, na potwierdzenie Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust. 1b pkt. 2) ustawy – wg wzoru - **ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ,**

7.1.3. Wykonawca musi posiadać zdolność techniczną i zawodową. Na potwierdzenie Zamawiający żąda złożenia oświadczenia z art. 22 ust.1b pkt. 3) ustawy – wg wzoru **ZAŁĄCZNIK NR 3 do SIWZ,** oraz przedstawić „Wykaz wykonanych dostaw”- zgodnie z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 6 do SIWZ** i załączyć **2 dokumenty potwierdzające**, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane. Dowodami tymi są w szczególności:

- 7.1.3.1. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7.1.3.2. w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w punkcie powyżej.
- W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego, dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
- 7.1.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 7.1.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 7.1.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i art. 24 ust. 5.
- 7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ustawy Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
- 7.2.1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 25a, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12–23 oraz art. 24 ust. 5 ustawy wg wzoru - **ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ**,
- 7.2.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 7.2.3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23.- **ZAŁĄCZNIK nr 7**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8. Informacja o możliwości powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom**
- Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.
- W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców.
- 8.1. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 9. Składanie ofert przez podmioty występujące wspólnie**
- 9.1. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilka podmiotów, każdy z nich zobowiązany jest przedstawić dokumenty wymienione na niego wymienione w pkt: 7.2.1. – 7.2.2, natomiast dokumenty wymienione w pkt: 7.1.1.-7.1.3. podmioty składają wspólnie, tj.: warunki w nich określone są spełnione, gdy podmioty składające ofertę spełniają je łącznie.
- 9.2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
- 9.2.1. podmioty wspólnie składające ofertę ustanawiają i wskazują Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ PEŁNOMOCNICTWO,
- 9.2.2. oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę ;
- 9.2.3. każdy z podmiotów składających wspólnie ofertę musi złożyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - **ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SIWZ** .
- 9.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 9.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą,

przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

10. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

10.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:

10.1.1. oświadczenia i dokumenty o których mowa w pkt . od 7.1. do 7.2.

10.1.2. oświadczenie o którym mowa w pkt 7.2.1.

i. ppkt 7.2.2 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy Informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy;

10.2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. Dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez

Zamawiającego (dokumenty przedmiotowe) Dla potwierdzenia wymagań Wykonawca wraz z ofertą przedkłada:

- oświadczenia: o wdrożeniu lub wdrażaniu zasad GMP (dobra praktyka produkcyjna), GHP (dobra praktyka higieniczna) i systemu HACCP w firmie – dotyczy pakietów od 1 do 16 zamówienia.
- oświadczenia Wykonawcy, że mięsa i produkty mięsne pochodzą od producentów będących pod opieką weterynaryjną i sanitarną dla pakietu 1 zamówienia

12. Wymagania dotyczące wadium

12.1. Na podstawie art. 45 ust. 2 ustawy Zamawiający żąda wniesienia wadium, które wynosi dla poszczególnych pakietów:

Nr pakietu	kwota wadium
1	1 835 zł
2	890 zł
3	4 655 zł
4	350 zł
5	117 zł
6	188 zł
7	1 141 zł
8	701 zł
9	239 zł
10	360 zł
11	261 zł
12	nie wymagane
13	460 zł
14	331 zł
15	106 zł
16	nie wymagane

12.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. **Za termin wniesienia wadium uważa się dzień wpływu na konto Zamawiającego do godz. 11:00.** Wadium musi obejmować okres związania ofertą.

12.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:

12.3.1. w pieniądzu (przelewem na konto Zamawiającego: **(PKO BP SA nr konta 02 1020 3668 0000 5202 0476 2730)**, w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, w gwarancjach bankowych,

12.3.2. w gwarancjach ubezpieczeniowych,

12.3.3. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 310).

Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.

12.4. Zwrot wadium

- 12.4.1. Zamawiający, zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania,
- 12.4.2. z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza oraz z zastrzeżeniem pkt 12.5.
- 12.4.1. Zamawiający, zgodnie z art. 46 ust. 3 ustawy, żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podst. art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12.4.1. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12.5. Zatrzymanie wadium

- 12.5.1. Zamawiający zatrzyma wadium jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
- 12.5.2. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 12.5.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 12.5.2.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli było wymagane przez Zamawiającego,
 - 12.5.2.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13. Termin związania ofertą

- 13.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego zgodnie z art. 85 ust 2 ustawy, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 13.3. Zgodnie z art. 85 ust 2 ustawy przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

14 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 14.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w dwojaki sposób: w formie pisemnej oraz przy użyciu miniPortalu. Forma pisemna w zakresie składania ofert i środków ochrony prawnej wskazanych w pkt 15 SIWZ, oraz zapisach ustawy PZP. Przekazywanie pozostałych oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji związanych z przedmiotowym postępowaniem za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres zp@scm.pl z podaniem w tytule symbolu postępowania **ZP/PN/2020/16 - art. żywnościowe**. W przypadku awarii Internetu kontakt pod nr 74 8621271 w godzinach od 8.00 do 15.00. **Zamawiający dopuszcza złożenie oferty przy użyciu miniPortalu** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, <https://epuap.gov.pl/wps/portal>. **Pytania do Zamawiającego można zadawać na adres zp@scm.pl.**
- 14.2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Małgorzata Siedlecka, tel. 74 8621271; email: zp@scm.pl

14.3. Forma pisemna

- 14.3.1. Odpowiedzi na zadane pytania, informacje dodatkowe itp. umieszczane będą na stronie internetowej (bip.scm.pl – zakładka zamówienia publiczne) i przekazywane Wykonawcom zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy PZP.
- 14.3.2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można pobrać bezpłatnie ze strony internetowej Zamawiającego bip.scm.pl zakładka zamówienia publiczne.
- 14.3.3. Wynik postępowania zostanie przekazany za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ofercie adres e-mail.
- 14.3.4. Informację podane podczas otwarcia ofert złożonych do postępowania, stosownie do art. 86 ust 5 ustawy PZP, Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej bip.scm.pl
- 14.3.5. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji.

- 14.3.6 Wymagane przez SIWZ oświadczenia Wykonawcy składa w formie oryginałów. Pozostałe dokumenty mogą być złożone w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (wymienione w KRS lub CEIDG albo posiadające pełnomocnictwo).

14.4. Forma elektroniczna

- 14.4.1 Odpowiedzi na zadane pytania, informacje dodatkowe itp. umieszczane będą na stronie internetowej (**bip.scm.pl – zakładka zamówienia publiczne**) i przekazywane Wykonawcom zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy PZP.
- 14.4.2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można pobrać bezpłatnie ze strony internetowej Zamawiającego **bip.scm.pl zakładka zamówienia publiczne**.
- 14.4.3. Wynik postępowania zostanie przekazany za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ofercie adres e-mail.
- 14.4.4. Informację podane podczas otwarcia ofert złożonych do postępowania, stosownie do art. 86 ust 5 ustawy PZP, Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej **bip.scm.pl**
Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji.
- 14.4.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 14.4.6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 14.4.7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, doc, docx, xls, xlsx, odt, ods i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 14.4.8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 14.4.9. **Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 14.4.10. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 14.4.11. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
- 14.4.12. Wymagane przez SIWZ dokumenty i oświadczenia Wykonawcy składa w formie oryginałów w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (wymienione w KRS lub CEDIG albo posiadające pełnomocnictwo).

15. Opis sposobu przygotowania ofert w formie pisemnej

- 15.1. Oferta winna być zapakowana w kopertę (koperty), odpowiednio zabezpieczoną/e przed jej/ich przypadkowym otwarciem. Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i trwale związane w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Składana oferta winna być opisana według niżej podanego wzoru:
"Oferta do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, oznaczonego ZP/PN/2020/16 – art. żywnościowe nie otwiera przed 17.04.2020 r. godz. 11.30".
- 15.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.3. Złożenie przez jednego Wykonawcę lub podmioty występujące wspólnie, więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert danego Wykonawcy.
- 15.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 15.5. Ponadto oferta musi odpowiadać poniższym wymaganiom:
15.5.1. Oferta będzie napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnie nieścieralnym atramentem oraz będzie podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

- 15.5.2. Wszystkie strony oferty składające się na jej treść muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do działania w imieniu i na rzecz danego Wykonawcy. Miejsca w których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 15.6. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 15.7. Wszystkie dokumenty składające się na treść oferty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 15.8. Dokumenty i informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisu z art. 8 ust. 3 ustawy z związku z treścią art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), które nie mogą być udostępniane, winny być oznaczone klauzulą: **NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA, INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI** i załączone jako odrębna część oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

16. Zasady ogólne określenia ceny oferty

- 16.1. Cena oferty to łączny koszt oferowanego asortymentu, koszt dostawy do magazynu Zamawiającego oraz inne koszty mające wpływ na zaoferowaną cenę oferty. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie ponoszone koszty wykonania przedmiotu zamówienia, które mają wpływ na cenę oferty z ich wyszczególnieniem.
- 16.2. Cena oferty ma być skalkulowana i ostateczna. Jakiegokolwiek opusty cenowe powinny być w kalkulowane w cenę.
- 16.3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich i określać wartość przedmiotu zamówienia w całym okresie trwania umowy.
- 16.4. Cena oferty powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 17.1. W prowadzonym postępowaniu Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami oceny ofert: **Cena: - 100 %**.
- 17.2. Dla porównania cen złożonych ofert Zamawiający stosował będzie następujący wzór:

Kryterium Waga: (%)
Cena ofertowa: - 100 %

- 17.2.1. Cena (oferta może uzyskać maksymalnie 100% punktów całkowitej oceny): 100 pkt – najniższa oferta cenowa uzyskuje najwyższą ocenę obliczania wg wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena ze złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} = \text{ilość uzyskanych punktów}$$

- 17.3. Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 18.1. Oferty należy złożyć w Sekretariacie (parter za recepcją główną) Specjalistycznego Centrum Medycznego im. św. Jana Pawła II, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 17.04.2020 roku, do godziny 11⁰⁰**.
- 18.2. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **17.04.2020 roku**, o godzinie **11.30** w sali audiowizualnej Specjalistycznego Centrum Medycznego im. św. Jana Pawła II.

19. Postanowienia umowne

- 19.1. Zamawiający przekazuje wraz z SIWZ wzór umowy, który zawiera wszystkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5a, 5b, 5c do SIWZ.
- 19.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 Ustawy.
- 19.3. Zamawiający prześle Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, wyniki postępowania za pośrednictwem poczty elektronicznej, w tym celu należy w ofercie podać adres e-mail.
- 19.4. Umowa zawierana jest na okres zgodny z terminem wykonania zadania i zostanie przesłana Wykonawcy

pocztą w dwóch egzemplarzach podpisanych ze strony Zamawiającego. Jeden egzemplarz umowy, podpisany należy odesłać na adres Zamawiającego NIEZWŁOCZNIE PO PODPISANIU, NIE PÓŹNIEJ JEDNAK, NIŻ W CIĄGU PIĘCIU DNI OD JEGO OTRZYMANIA.

20. Informacja RODO dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w Specjalistycznym Centrum Medycznym im. św. Jana Pawła II S.A.

Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej - ogólne rozporządzenie o ochronie danych lub RODO) informujemy, że:

- 1.Administratorem Państwa danych osobowych jest Specjalistyczne Centrum Medyczne im. św. Jana Pawła II S.A. w Polanicy-Zdroju.
- 2.Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oznaczonego ZP/PN/2020/16 – art. żywnościowe
3. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu: prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania - o ile zachodzą okoliczności i przypadki określone prawem.
4. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Zakres danych, które przetwarzamy jest niezbędny do osiągnięcia wskazanego wyżej celu. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Niepodanie określonych danych skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia przez nas Państwa oferty.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
7. Na podstawie Państwa danych osobowych Administrator nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
8. Państwa dane mogą być przekazane podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa. 6. Mogą Państwo realizować swoje prawa kierując korespondencję na adres: : Specjalistyczne Centrum Medyczne im. św. Jana Pawła II S.A. 57-320 Polanica-Zdrój, ul. Jana Pawła II 2, lub na adres e-mail: sekretariat@scm.pl Mogą Państwo również napisać do Inspektora Ochrony Danych w Specjalistycznym Centrum Medycznym im. św. Jana Pawła II S.A. na adres e-mail: daneosobowe@scm.pl

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamówienia publicznego

W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Zgodnie z art. 179 Wykonawcy uczestniczącemu w postępowaniu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

UWAGA: Wymagane przez SIWZ oświadczenia Wykonawcy składa w formie oryginałów. Pozostałe dokumenty mogą być złożone w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (wymienione w KRS lub CEDIG albo posiadające pełnomocnictwo).

W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).